

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ НОРМАЛЬНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРОФСОЮЗА

1. Руководство трудовым коллективом и учреждением осуществляется методом самоуправления через собрание трудового коллектива и выборные органы: профком и администрацию.
2. Решение администрации, влекущее за собой финансовые и организационные обязательства учреждения, приватизацию и разгосударствление, изменение структурных принципов не могут быть приняты без согласия трудового коллектива, выраженного на профсоюзной конференции.
3. Права профкома учреждения определяются законом о профсоюзах и ТК и РФ. Деятельность профсоюза осуществляется в соответствии с Уставом профсоюзной отрасли.
4. Членам актива профсоюза предоставляется до 10 часов рабочего времени в неделю для выполнения необходимой работы с сохранением заработной платы.
5. Увольнение и привлечение к ответственности членов профсоюза осуществляется только с согласия этих выборных органов.
6. При участии в профсоюзных собраниях, конференциях средняя заработная плата сохраняется за членами профсоюза.
7. Изменение структуры, штатного расписания, численности работающих согласуются с профсоюзным комитетом учреждения.
8. Для осуществления своих функций профкому в соответствии с ТК РФ предоставляется доступ к нормативной документации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576059

Владелец Амиралиев Амирали Гаджиевич

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023